



PERGUNTAS FREQUENTES AULAS REMOTAS Para Decentes



Contatos SENAI

Suporte Meu SENAI (acesso/cadastro/login): E-mail: suportegoogle@fieb.org.br | Telefone: 71 3287-8000 | Telefone: 71 3287-80

1. Preciso considerar a frequência dos alunos durante a realização das aulas síncronas (ao vivo)?

R: Sim, você poderá considerar as seguintes opções para controle de frequência:

- Formulário elaborado especificamente para a chamada.
- Entrega de uma atividade realizada durante a aula síncrona.
- Registro de mensagem "presente" no chat da aula.
- Lista gerada por meio do Meet Attendance.

Você pode saber mais detalhes sobre estas formas de registro de frequência, no **Tutorial de Frequência** disponível https://bit.ly/2AMMVpG

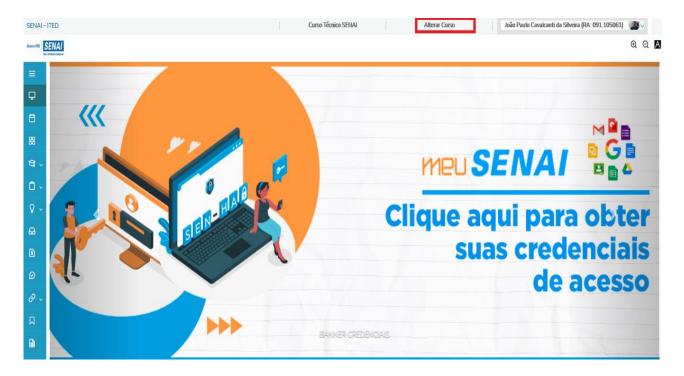
2. Para o docente responsável por uma turma/disciplina virtual com alunos de várias Unidades, ele verá no Portal Docente, todos os alunos unificados, sem precisar ficar trocando de filial no Portal?

R: Sim, mas será necessário alterar o ambiente para ITED. Isuário: Ana Cristina Luz Santos | Coligada: 1 - SENAI - DR/BA Início ▼ Educacional ▼ Professor ▼ Diário de classe Professor -- 📛 Diário de classe Usuário: NGE214 🔖 <u>Upload de materiais</u> Quadro de horários
Compl. de disciplina
Selecione uma turma/disciplina: 2018 - SENAI - LAURO DE FREITAS - Capacitação de Coordenador de Curso - Capacitação de Coordenador de Curso - DIURNO TCC 2018 - SENAI - LAURO DE FREITAS - Capacitação de Coordenador de Curso - Capacitação de Coordenador de Curso - DIURNO 2018 - SENAI - LAURO DE FREITAS - Certificação de Coordenador de Curso SENAI BA - Certificação de Coordenador de Curso SENAI BA - DIURNO 2019 - SENAI - LAURO DE FREITAS - Capacitação de Coordenador de Curso - Capacitação de Coordenador de Curso - DIURNO □ Exibir funcionalidade em uma nova janela (PopUp)

② Alunos ③ Frequência □ Notas/faltas etapa ② Coorrências □ Plano de aula Avaliacão Instituci Relatórios Digite aqui para pesquisar

3. Para o aluno visualizar as informações das aulas remotas no Portal do Aluno, o que ele deve fazer?

Para o momento de aulas remotas, onde os alunos estão matriculados em turmas/disciplinas virtuais, será necessário, alterar o Curso para ter acesso à turma virtual.



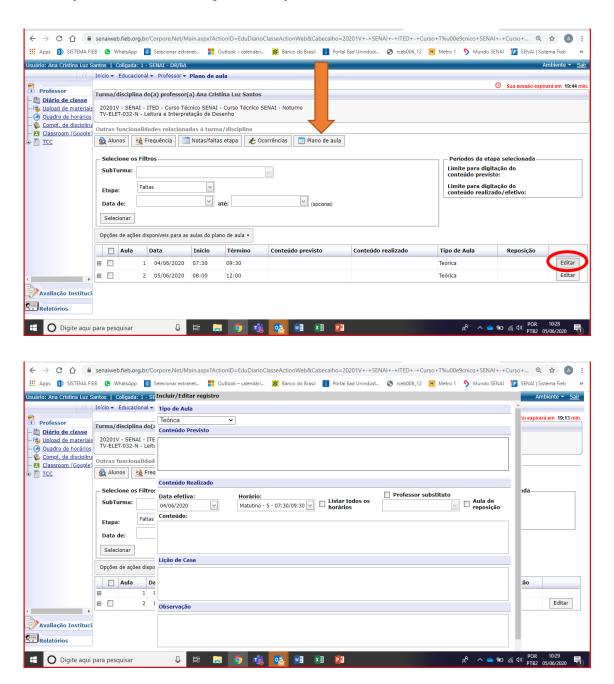
Clicar em Curso Técnico SENAI (turno indicado) considerando sempre o período letivo 20201V que identifica a turma virtual e CONFIRMAR



4. É preciso preencher, diariamente, a frequência e o plano de aulas no TOTVS?

R: Sim. A cada aula síncrona.

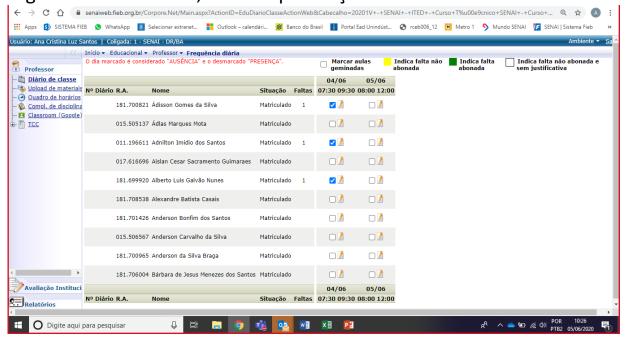
Exemplo das informações do plano de aula no Portal do Docente:



5. O controle diário da frequência será somente uma aula contabilizando 2h/UC/manhã ou tarde ou 3h/UC/noite ou será no modelo presencial, por hora?

R: A presença/ausência equivale a quantidade de carga horária ministrada/dia. A frequência deverá seguir o horário disponibilizado para o docente.

Exemplo: 07:30 às 09:30 — foi lançado um (01) horário com a duração de 02 horas-aula. O docente registra 1 falta (ausência), quando aplicável, e o sistema computará que o aluno se ausentou nesse horário, ou seja, 02 horas-aula. Se aluno só assistiu metade desse horário, não teria como registrar metade falta, metade presença.



6. Como proceder com um "intervalo" mínimo entre uma aula/turma e outra?

R: Segue abaixo a orientação para os intervalos entre as aulas/disciplinas:

Manhã- 9:25 até 09:35

Tarde - 14:55 até 15:05

Noturno - a critério do docente, pois será 01 aula/disciplina no turno

7. Ao final de cada Unidade Curricular, anteriormente, era necessário assinar, eletronicamente, os registros escolares com o software Xolido, como será agora?

R: Continua necessária a geração e assinatura digital pelo docente nos registros escolares. O Xolido precisa estar salvo no equipamento que o docente está utilizando para o fechamento dos registros escolares.

Em caso de dúvidas e orientações quanto aos registros escolares, segue abaixo relação da equipe da Secretaria de Cursos das Unidades Operacionais:

UNIDADE	CONTATO	E-MAIL
SENAI CIMATEC	Urânia Alves Martins	urania.martins@fieb.org.br
SENAI DENDEZEIROS	Cláudia Macedo Miranda	claudiam@fieb.org.br
SENAI LAURO DE FREITAS	Jozelia Queiroz Barbosa	jozelia@fieb.org.br
SENAI CAMAÇARI	Zilka Ferreira da Silva	zilka@fieb.org.br
SENAI ALAGOINHAS	Ilanna Daiara Dantas Ribeiro	ilana.daiara@fieb.org.br
SENAI FEIRA DE SANTANA		olivianag@fieb.org.br
SENAI SERRINHA	Oliviana Goncalves da Silva	
SENAI JUAZEIRO	Jamile da Silva Rodrigues	jamile.silva@fieb.org.br
	Larisa Liana Alves da Silva	larisa.silva@fieb.org.br
SENAI ILHÉUS		viviane.sq@fieb.org.br
SENAI TEIXEIRA DE FREITAS	Viviane Santos de Queiroz	
		tafarella.rs@fieb.org.br
SENAI VITÓRIA DA CONQUISTA	Tafarella Rodrigues da Silva	
SENAI BARREIRAS		edimauro@fieb.org.br
~	Edimauro Porto Barreto dos Santos	
SENAI LUIS EDUARDO MAGALHÃES	Salitus	

8. Como posso planejar as aulas síncronas e assíncronas?

R: Cada tipo de interação (síncrona, assíncrona) deve ser planejada e realizada em momentos diferentes. Na carga horária destinada a aula remota **síncrona**, as atividades são conduzidas de forma simultânea e os

alunos realizarão suas atividades de acordo com o tempo e a estratégia/recursos planejados pelo docente e ainda podem realizar atividades extra aula, mas que são necessárias ao desenvolvimento ou complementação de conteúdos/temas trabalhados ao vivo. Já na carga horária destinada às atividades <u>assíncronas</u>, os alunos deverão ter um prazo definido para estudar/aprofundar determinado conteúdo, fora das aulas ao vivo, e realizar uma entrega estabelecida pelo docente com regras claras de avaliação.

9. A carga horária relativa às aulas assíncronas (aula a distância) pode ser cumprida com uma lista de exercícios, um estudo de caso ou um trabalho em grupo?

R: Sim. Conforme Guia de Orientações Gerais, para essas aulas várias alternativas podem ser utilizadas, como: Gravação de áudio do Power Point; Vídeos; Pesquisa; Elaboração de relatório técnico; Resolução de Estudo de Caso; Podcast. Importante ressaltar que deve estar claro para o aluno a carga horária correspondente a esta atividade, assim como prazo, formato e critérios de avaliação da mesma.

10. Vídeos que forem indicados para os alunos assistirem para ajudar na compreensão das aulas pode ser considerado como aula assíncrona?

R: Não. Nesse caso, é uma estratégia de ensino.

11. Sobre aula assíncrona (aula a distância), o docente deve ficar online para esclarecer dúvidas?

R: Não, mas deve ser definido um momento específico para esclarecimento de dúvidas, caso seja necessário, durante a aula síncrona.

12. Se o aluno tiver alguma ocorrência (problemas técnicos) de acesso no horário estipulado para assistir a aula síncrona, ele levará falta?

R: Os casos específicos de impossibilidade pontual de participação nas aulas síncronas, devem ser avaliados em conjunto com a equipe pedagógica. De forma excepcional, é possível que o aluno assista a respectiva aula gravada e faça uma atividade relativa a mesma para que sua presença seja considerada.

Em caso de dúvidas e orientações quanto ao processo de ensino e aprendizagem, segue abaixo relação da equipe pedagógica das Unidades Operacionais:

SENAI CIMATEC	Carla Roberta Prado e Livia	carla.prado@fieb.org.br
	Carla Trindade	livia.trindade@fieb.org.br
SENAI DENDEZEIROS	Ana Claudia Conceição e	anaclaudia3@fieb.org.br
	Norma Sueli	normasc@fieb.org.br
SENAI LAURO DE FREITAS	Eugênia Isabel e Gabriela de	eugenial@fieb.org.br
	Jesus	gabrielajs@fieb.org.br
SENAI CAMAÇARI	Jamile Santana	jamile.souza@fieb.org.br
SENAI ALAGOINHAS	Jaqueline Gomes	jaqueline.gomes@fieb.org.br
SENAI FEIRA DE SANTANA	Aline Cassia Mendes Lima e	aline.lima@fieb.org.br
	Anna Karla Fialho	anna.miranda@fieb.org.br
SENAI SERRINHA	Aline Cassia e Anna Karla	aline.lima@fieb.org.br
	Fialho	anna.miranda@fieb.org.br
SENAI JUAZEIRO	Jamile da Silva Rodrigues	Jamile.silva@fieb.org.br
SENAI ILHÉUS	Rosemary Fonseca	rosemary@fieb.org.br
SENAI TEIXEIRA DE FREITAS	Rosemary Fonseca	rosemary@fieb.org.br
SENAI VITÓRIA DA	Tafarella Rodrigues da Silva	tafarella.rs@fieb.org.br
CONQUISTA		
SENAI BARREIRAS	Vilma Vilela Costa	vilma.v@fieb.org.br
SENAI LUIS EDUARDO	Vilma Vilela Costa	vilma.v@fieb.org.br
MAGALHÃES		

13. Preciso gravar a aula síncrona?

R: Sim. Todas as aulas síncronas precisam ser transmitidas por meio de link gerado no agendamento e a gravação ativada no momento da aula. Após a aula, o vídeo ficará salvo automaticamente no compromisso da agenda e poderá ser visualizado por alunos e docentes.

14. Se o aluno não tiver acesso à internet, como ele acompanhará as minhas aulas?

R: Em 2020.1, para os alunos que não possuem recurso tecnológico para acompanhar as aulas remotas, serão elaborados materiais impressos visando a promoção do desenvolvimento das capacidades e habilidades garantindo a aprendizagem com qualidade. Os docentes vão colaborar na preparação do material e plano de estudos para estes alunos.

Para o semestre 2020.2, será definido qual e como será o fluxo deste processo – alinhe-se com pedagogo da Área e com o coordenador de curso.

15. Como ficará o registro de frequência dos alunos sem recurso tecnológico?

R: O controle de frequência será com base nas entregas das atividades (acumuladas semanalmente).

16. Como ficará a avaliação dos alunos sem recurso tecnológico?

R: As avaliações dos alunos nesta condição, devem seguir o planejado pelo docente para as aulas remotas, com as devidas adaptações alinhadas com a equipe pedagógica.

17. Como posso colaborar para o combate à evasão?

R: Caso identifique algum aluno que não esteja acompanhando as aulas ou com dificuldades nesse processo de aulas remotas, orientamos que informe a equipe pedagógica da respectiva Unidade.

18. Posso autorizar o acesso de alunos, à sala de aula, com e-mail pessoal?

R: Não, o acesso às aulas somente deverá ser permitido com a utilização da conta de estudante SENAI. O aluno deverá buscar suporte SENAI ou coordenador do seu curso para orientação, caso necessite.

19. Como proceder com os alunos com deficiência?

R: Os devidos atendimentos aos alunos nesta condição, serão analisados pela GEP – Gerência de Educação Profissional junto a equipe pedagógica da Unidade. Caso identifique algum aluno em sala que necessite de qualquer ajuda, procure a equipe pedagógica da Unidade.

20. Como deve ser o acompanhamento do comportamento do aluno nas aulas remotas?

R: Ao identificar algum aluno que esteja tendo um comportamento inadequado nas aulas remotas, deve ser sinalizado imediatamente a coordenação de curso e equipe pedagógica da Unidade. Continuaremos acompanhando o comportamento dos nossos alunos e aplicando sanção, quando necessário, conforme nosso Regulamento Disciplinar.

21. Quando serão realizadas as avaliações de recuperação?

R: As avaliações de recuperação podem ocorrer ao término da unidade curricular/disciplina, quando não houver pendências. Cabe ressaltar que a avaliação de recuperação não deve compor a carga horária da unidade curricular/disciplina. Para a unidade curricular/disciplina que houver pendência (realização de prática presencial), está previsto no Calendário Escolar, um período para a realização de avaliação final em caráter de recuperação: de 20 a 22/07/2020.

22. Como ficarão as aulas práticas que não puderem ser realizadas de forma virtual/simulada?

R: As aulas práticas presenciais previstas em cada Unidade Curricular, serão realizadas quando retornarmos às aulas 100% presenciais.

Colocar informação quanto às disciplinas finalizadas que serão arquivadas?